REGULAMIN KLUBU DLA KLUBOWICZÓW KORZYSTAJĄCYCH Z USŁUG VELVET GYM

§1 POJĘCIA

1. **VELVET GYM -** VELVET GYM Sp. z o.o z siedzibą w Józefowie, przy ul. Marszałka Piłsudskiego 126A, 05-420 Józefów, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0001172097, posiadająca numer NIP: 5322118945, numer REGON: 541702370, zwanym dalej: Klubem.
2. **Klub** - obiekt znajdujący się w Józefowie przy ul. Marszałka Piłsudskiego 126A.
3. **Członek Klubu** - osoba, która po spełnieniu warunków określonych w §3 korzysta z usług Klubu.
4. **Użytkownik Klubu** - osoba, która po akceptacji regulaminu może korzystać z usług klubu.
5. **Opłata Członkowska** - należność pieniężna za korzystanie z usług Klubu.
6. **Opłata Wpisowa** - należność pieniężna, która może wystąpić przy zawieraniu Umowy.
7. **PayU** - płatność cykliczna z podpięciem karty kredytowej / debetowej.
8. **Korzystanie z usług Klubu przez Członków Klubu odbywa się na podstawie:**
    a. karnetu - karnet 12 msc NanoGym Smart / Nano All inclusive Smart / Nano Pilates 4 wejścia Smart / Nano Pilates 8 wejść Smart (z płatnością cykliczną z podpięciem karty kredytowej / debetowej, umowa na czas określony 12 miesięcy), karnet 12 miesięcy Up Front płatne z góry (umowa na czas określony 12 miesięcy), karnet NanoGym FLEX / Nano All inclusive FLEX (z płatnością cykliczną, umowa na czas nieokreślony z 2 miesięcznym okresem wypowiedzenia), 1 msc open NanoGym / Nano All inclusive lub Nano Pilates 4/8 Wejść
    b. Opłaty za jednorazowy wstęp do Klubu (dalej: "karnet jednodniowy" lub “OnePass”);
    c. Free Pass - jednorazowe, darmowe wejście wydawane zgodnie z regionalizacją
9. **Zawieszenie Członkostwa** - Członek Klubu korzystający z usług Klubu na podstawie abonamentu na 12 miesięcy, uprawniony jest do jego zawieszenia. Zawieszenie Abonamentu możliwe jest maksymalnie 2 razy na okres 1 pełnego miesiąca, maksymalnie na 2 pełne miesiące po uprzednim powiadomieniu pracownika klubu i wypełnieniu stosownego formularza (osobiście lub drogą elektroniczną:kontakt@velvetgym.pl). Za okres zawieszenie Abonamentu Klub nie pobiera opłat. Zawieszenie Abonamentu skutkuje przedłużeniem umowy o okres odpowiadający czasowi zawieszenia Abonamentu. Zawieszenie abonamentu nie może być dokonane z datą wsteczną.
10. **Zamrożenie karnetu** - Członek Klubu korzystający z usług Klubu na podstawie 12 miesięcznego abonamentu, uprawniony jest do jego zamrożenia. Zamrożenie jest dokonywane tylko za zgodą Managera w przypadkach losowych (ciąża zagrożona, problemy zdrowotne udokumentowane przez lekarza na okres powyżej 2 miesięcy). Zamrożenie nie zwalnia z obowiązku dokonywania opłat, jednakże umowa może zostać bezpłatnie przedłużona o czas na jaki została zamrożona.
11. **Dzień płatności** - za dzień płatności uznaje się dzień uiszczenia należności wynikających z umowy (data podpisania umowy lub inna data wskazana przez stronę umowy), jest to również dzień przystąpienia Członka do Klubu.
12. **Okres rozliczeniowy** - opłaty za karnety 12 miesięczne oraz bezterminowe naliczane są co 1 (jeden) miesiąc kalendarzowy od 1 (pierwszego) dnia pełnego miesiąca kalendarzowego trwania umowy; w przypadku rozpoczęcia Członkostwa w dniu innym niż 1 dzień miesiąca kalendarzowego pobierana jest pro rata.
13. **Pro Rata** - jednorazowa płatność dokonywana w proporcjonalnej wysokości za okres od daty rozpoczęcia Członkostwa do ostatniego dnia pierwszego miesiąca kalendarzowego obowiązywania Umowy w przypadku, gdy datą rozpoczęcia Członkostwa nie jest pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego
14. **Płatności cykliczne** - płatności na rzecz Klubu dokonywane przez Członka Klubu z tytułu usług świadczonych przez VELVET GYM na podstawie umowy na rzecz Członka w sposób cykliczny, w każdym miesiącu kalendarzowym obowiązywania umowy, płatne 1 (pierwszego) dnia każdego miesiąca kalendarzowego, za który następuje płatność
15. **Panel Klienta** - dostępny w aplikacji mobilnej eFitness, po zalogowaniu się na Panel Klienta Członek Klubu ma dostęp do wszelkich informacji związanych z zakupionym karnetem, ma możliwość opłacenia należności wobec Klubu czy zapisania się, a także rezygnacji z zajęć fitness;
16. **Dni Otwarte** - dni, w których dostęp do klubu w celu obejrzenia go i zapoznania się z ofertą będą miały wszystkie zainteresowane osoby, zarówno te które posiadają status Członka Klubu, jak i nieposiadające takiego statusu.
17. **Karnet Online** - karnet, który został zakupiony za pośrednictwem strony internetowej Klubu: velvetgym.pl
18. **Karnet jednodniowy (OnePass)** - wielokrotne wejście odpłatne, obowiązuje do godziny zamknięcia klubu w dniu zakupu. Warunkiem ponownego wejścia jest wylegitymowanie się dokumentem potwierdzającym tożsamość uwzględnioną na paragonie
19. **Free Pass** - jednorazowy darmowy dzień testowy w celu zapoznania się z Klubem i ofertą. Warunkiem skorzystania z dnia testowego jest uprzednie umówienie się i uzupełnienie formularza z danymi oraz akceptację regulaminu .
20. **Formularz prezentacji sprzedażowej** - obowiązkowe wypełnienie dokumentu, które uprawnia do skorzystania z usług Klubu.

§2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej Regulaminem, jest regulaminem w rozumieniu art. 384 Kodeksu Cywilnego i określa prawa i obowiązki Klubowiczów korzystających z usług świadczonych przez VELVET GYM Sp. z o.o z siedzibą w Józefowie, przy ul. Marszałka Piłsudskiego 126A, 05-420 Józefów, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0001172097, posiadająca numer NIP: 5322118945, numer REGON: 541702370, zwanym dalej: Klubem.
2. Klub świadczy usługi sportowo-rekreacyjne z zakresu fitness na rzecz klientów indywidualnych oraz firm.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje wszystkich klientów Klubu.
4. Aktualny cennik karnetów dostępny jest na stronie Klubu, a cennik opłat dodatkowych w recepcji klubu, a Klubowicz zapoznał się z nim przy podpisywaniu umowy
5. Z usług oferowanych przez Klub mają prawo korzystać osoby, które dokonały stosownych opłat oraz złożyły oświadczenie o zdolności do udziału z zajęciach i braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych oraz:
    - są aktywnymi Członkami Klubu i zawarły Umowę Członkowską z Klubem i w związku z tym posiadają ważną kartę członkowską na świadczenie usług
    - są Użytkownikami Klubu i zaakceptowały Regulamin Klubu oraz wykupiły jednorazowy karnet wstępu tzw. OnePass.

§3 CZŁONKOSTWO W KLUBIE

1. Członkiem Klubu może zostać osoba pełnoletnia posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Osoba małoletnia, która ukończyła 14 rok życia, może zostać Członkiem Klubu na podstawie Umowy Członkowskiej zawartej za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych. Małoletni w tym wieku mogą korzystać z usług Klubu wyłącznie w obecności Opiekuna. Osoba małoletnia, która ukończyła 16 rok życia, może korzystać z Klubu samodzielnie, jednak wymagane jest złożenie pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych. Zgoda ta musi być wypełniona na formularzu dostępnym w recepcji Klubu i podpisana w obecności Przedstawiciela Klubu. Każdy Małoletni Klubowicz zobowiązany jest do odbycia treningu wprowadzającego z jednym z trenerów Klubu. Zapisu na trening wprowadzający należy dokonać w momencie podpisywania Umowy Członkowskiej. Powyższe zasady nie dotyczą karnetów na mini grupy zajęć dziecięcych. Mini grupy są prowadzone przez wykwalifikowanego trenera, a uczestnictwo w nich odbywa się pod jego stałą opieką.
3. W przypadku zawarcia umowy poprzez rejestrację internetową lub poza Klubem, Klubowicz ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy bez podawania przyczyn. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Klubowicz musi poinformować Klub o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (pismo wysłane wyłącznie pocztą lub pocztą elektroniczną na adres: kontakt@velvetgym.pl Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby informacja dotyczącą wykonania prawa odstąpienia od umowy została wysłana przed upływem terminu do odstąpienia od umowy. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy, Klub zwraca wszystkie otrzymane płatności chyba, że Klubowicz rozpoczął korzystanie z Klubu. Zwrot płatności zostanie dokonany przelewem na wskazany przez Klubowicza rachunek bankowy. Jednocześnie Klub ma prawo do naliczenia i pobrania opłat w wysokości odpowiadającej iloczynowi wejść do czasu odstąpienia od umowy oraz ceny karnetu zgodnej z aktualnym cennikiem.
4. Klub zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia Umowy bez podania przyczyny.
5. Klubowicz jest zobowiązany informować Klub o wszelkich zmianach adresu zamieszkania, adresu do korespondencji, adresu mailowego oraz danych karty płatniczej służących do uiszczania opłat z tytułu członkostwa w Klubie.
6. Umowa Członkowska może zostać zawarta na czas nieokreślony lub na czas określony.
    - Umowy zawarte na czas określony wygasają z upływem okresu, na który zostały zawarte lub mogą być rozwiązane jedynie za porozumieniem stron poprzez formularz dostępny w recepcji klubu. W przypadku rozwiązania umowy przed upływem okresu jej obowiązywania, Klubowicz zobowiązany jest do uiszczenia opłaty w wysokości 30% wartości wszystkich pozostałych rat, które byłyby należne do końca trwania umowy.
    - Umowy zawarte na czas nieokreślony, obowiązują od momentu ich wypowiedzenia z zachowaniem okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia wynosi 2 miesiące ze skutkiem na koniec miesiąca następnego. (Przykład: składając wypowiedzenie 17 marca, umowa zostaje rozwiązana w dniu 31 maja).
    - Umowy na Karnety Pilates zawierane są na jeden miesiąc z maksymalną liczbą wejść do wykorzystania w tym czasie wynoszącą 4 lub 8
7. Klubowi przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Klubowicza jej postanowień lub postanowień Regulaminu. W przypadku tym Klubowiczowi nie przysługuje prawo do żądania zwrotu opłat za okres od jej zawarcia do dnia wypowiedzenia przez Klub.
8. Zawieszenie Członkostwa - Klubowicz korzystający z usług Klubu na podstawie umowy na czas określony - minimum 12 miesięcy, uprawniony jest do jej zawieszenia. Zawieszenie Członkostwa możliwe jest maksymalnie 2 razy na okres 1 pełnego miesiąca, maksymalnie na 2 pełne miesiące poprzez formularz dostępny w recepcji Klubu. Za okres zawieszenia Członkostwa, Klub nie pobiera opłat. Zawieszenie Członkostwa skutkuje przedłużeniem umowy o okres odpowiadający czasowi zawieszenia Członkostwa. Zawieszenie Członkostwa nie może być dokonane z datą wsteczną. W czasie trwania zawieszenia Członkostwa, Klubowicz nie jest uprawniony do wstępu do Klubu a Klub nie jest zobowiązany do żadnych świadczeń na jego rzecz.
9. Zamrożenie członkostwa - Klubowicz korzystający z usług Klubu na podstawie 12 miesięcy abonament uprawniony jest do jego zamrożenia. Zamrożenie jest dokonywane tylko za zgodą Managera w przypadkach losowych (ciąża zagrożona, problemy zdrowotne udokumentowane przez lekarza na okres powyżej 2 miesięcy). Zamrożenie nie

zwalnia z obowiązku dokonywania opłat, jednakże umowa może zostać bezpłatnie przedłużona o czas na jaki została zamrożona.

§4 CESJA KARNETU

1. Klubowicz, który zawarł umowę na czas określony, z wyłączeniem Umów Pilates, ma prawo do cesji umowy. W takim wypadku, zainteresowane strony zawierają Umowę cesji, na mocy której nowa osoba wchodzi w prawa i obowiązki dotychczasowego Członka Klubu. Za przepisanie członkostwa Klub nie pobiera żadnych dodatkowych opłat.
2. Umowa Członkowska będąca przedmiotem cesji nie może być zadłużona. Cesji można dokonać tylko raz
3. Dla skuteczności cesji niezbędna jest obecność cedenta i cesjonariusza jednocześnie w Klubie, podpisanie Umowy cesji oraz założenia konta dla nowego Klubowicza, a także podanie danych osobowych.

§5 UMOWY KORPORACYJNE

1. W przypadku firm zasady współpracy określone są w odrębnej Umowie korporacyjnej. W razie rozbieżności pomiędzy postanowieniami Regulaminu Klubu a postanowieniami Umowy, przeważają postanowienia Umowy.
2. Klubowicze podpisują Umowy Członkowskie na podstawie umowy korporacyjnej zawartej przez Klub z danym podmiotem i otrzymują karnet korporacyjny, który nie może być przedmiotem sprzedaży lub zamiany. Recepcja Klubu ma prawo do żądania potwierdzenia tożsamości osoby posiadającej karnet korporacyjny, poprzez okazanie do wglądu dokumentu ze zdjęciem.
3. Każdy Klubowicz korzystający z Klubu na podstawie umowy korporacyjnej akceptuje tym samym postanowienia Regulaminu Klubu
4. Płatnikiem wynagrodzenia za korzystanie z Klubu jest podmiot wskazany w umowie korporacyjnej. Brak zapłaty przez płatnika do 5 dnia miesiąca, uniemożliwia korzystanie z Klubu, Klubowiczom objętych daną umową korporacyjną.

§6 PŁATNOŚCI

1. Okres rozliczeniowy to jeden miesiąc, za który dokonywane są rozliczenia zobowiązań Klubowicza wobec Klubu z tytułu świadczonych usług.
2. Część abonamentu za pierwszy niepełny miesiąc po zawarciu umowy płatna jest w dniu zawarcia umowy łącznie z opłatą wpisową jeśli karnet podlega takiemu naliczeniu.
3. Płatności za karnety mogą być dokonywane:
    - poprzez cykliczne płatności PayU w Panel Klienta dostępny na stronie internetowej Klubu (podpięcie karty kredytowej / debetowej)
    - poprzez płatność jednorazową PayU w Panel Klienta dostępny na stronie internetowej Klubu (płatność jednorazowa)
    - gotówką lub kartą płatniczą w recepcji Klubu, w przypadku chęci zapłacenia gotówką Klub pobiera dodatkową opłatę za każdą płatność gotówkową zgodnie z aktualnym cennikiem.
4. W przypadku płatności w formie obciążenia karty płatniczej Klubowicza, w każdym pierwszym roboczym dniu miesiąca członkostwa, rachunek bankowy Klubowicza zostanie automatycznie obciążony miesięczną opłatą. W przypadku, gdy pobranie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe, z uwagi na brak środków lub utratę ważności karty płatniczej, Klubowicz traci możliwość korzystania z usług Klubu do czasu uiszczenia zapłaty. Podobnie jest w przypadku powstania zaległości w opłatach z wybraną inna formą płatności. Klient posiada możliwość odpięcia swojej karty płatniczej i zmiany formy płatności na płatność kartą, gotówką bądź przelewem.
5. Klub ma prawo do pobierania z karty płatniczej Klubowicza nie tylko opłat za korzystanie z Klubu, ale wszelkich innych dodatkowych opłat przewidzianych w Regulaminie Klubu i Cenniku.
6. W przypadku powstania zaległości z tytułu opłaty za karnet, przekraczających 14 dni pomimo wcześniejszego uregulowania wszystkich zaległości, Klub może rozwiązać Umowę z Klubowiczem w trybie natychmiastowym ze skutkiem na koniec następnego okresu rozliczeniowego.
7. Klubowicz z którym rozwiązano Umowę w trybie wskazanym w pkt 5 w przypadku chęci zawarcia Umowy zobowiązany jest w pierwszej kolejności do uregulowania wszystkich zaległości wynikających z poprzedniej Umowy.
8. W przypadku powstania zaległości w płatności za karnet (braku płatności zadeklarowanej przez Klubowicza, a w szczególności w razie niemożliwości ściągnięcia środków Klubowicza z karty płatniczej) Klub ma prawo prowadzenia działalności windykacyjnej, łącznie z wysłaniem wezwania do zapłaty oraz do przekazania zadłużenia zewnętrznej firmie windykacyjnej.
9. Za każdą czynność windykacyjną w postaci maila oraz pisemnego wezwania do zapłaty Klub zastrzega sobie prawo do pobierania dodatkowej opłaty z tytułu czynności windykacyjnych. Opłaty za czynności windykacyjne naliczane będą zgodnie z aktualnym cennikiem.

§7 OGÓLNE WARUNKI KORZYSTANIA Z KLUBU

1. Korzystanie z Klubu możliwe jest we wszystkie dni w godzinach otwarcia Klubu, przy czym w zajęciach grupowych - zgodnie z terminarzem zajęć grupowych ustalonym w Klubie. Klub otwarty jest w godzinach i dniach określonych na stronie internetowej Klubu oraz w recepcji Klubu.
2. Strefa Pilates jest udostępniona wyłącznie na potrzeby zajęć grupowych. Przebywanie w tej strefie jest dozwolone jedynie w obecności instruktora prowadzącego zajęcia.
3. Każdy z Klubowiczów przystępuje do ćwiczeń na własną odpowiedzialność. W celu uzyskania informacji dotyczących możliwości wykonywania ćwiczeń fizycznych oraz braku istnienia jakichkolwiek przeciwwskazań do uczęszczania do Klubu, Klubowicz powinien wykonywać odpowiednie badania lekarskie oraz zasięgnąć opinii lekarza. Klub nie ponosi odpowiedzialności w szczególności za wszelkie urazy lub choroby, które są skutkiem niewłaściwie wykonywanych ćwiczeń przez Klubowicza.
4. W przypadku złego samopoczucia, urazu, kontuzji lub innych problemów zdrowotnych, Klubowicz powinien niezwłocznie poinformować instruktora/trenera przed rozpoczęciem zajęć, w przypadku, gdy powyższe dolegliwości pojawią się po ich rozpoczęciu, także w trakcie zajęć.

5. Klubowicz korzysta z Klubu na własną odpowiedzialność i nie może zgłaszać wobec Klubu żadnych roszczeń z tytułu uszkodzenia ciała lub utraty zdrowia w związku z korzystaniem z usług Klubu, chyba że zostały spowodowane przez Klub w sposób zawiniony. W szczególności Klubowicz zobowiązany jest do wykonywania ćwiczeń zgodnie z instrukcją obsługi przyrządu lub zaleceniami trenera.
6. Osoby zarządzające Klubem oraz pracownicy Klubu mogą poprosić Klubowicza o opuszczenie obiektu, w przypadku:
    - gdy zachowanie Klubowicza zagraża bezpieczeństwu innych Klubowiczów oraz porządkowi w Klubie,
    - nieprzestrzegania poleceń wydawanych przez pracowników Klubu,
    - nieprzestrzegania zasad obsługi i instrukcji sprzętu znajdującego się w obiekcie, w szczególności, gdy zachowanie Klubowicza grozi uszkodzeniem sprzętu, gdy zachowanie Klubowicza jest sprzeczne z postanowieniami niniejszego Regulaminu Klubu.
7. Klubowicz ponosi materialną odpowiedzialność za uszkodzenie lub zniszczenie pomieszczeń, urządzeń lub sprzętu należącego do Klubu, a także za szkody wyrządzone przez Klubowicza osobom trzecim.
8. Korzystanie z Klubu wiąże się z możliwością utrwalenia wizerunku Klubowicza, w tym podczas ćwiczeń (i) za pomocą systemu monitoringu, w celu zwiększenia bezpieczeństwa osób na terenie Klubu, ochrony mienia, monitorowania stosowania procedur obowiązujących w Klubie, ograniczenia dostępu do Klubu osobom nieuprawnionym, (i) lub w sytuacji, w której będziemy chcieli utrwalić wizerunek Klubowicza na zdjęciach, które mogą zostać opublikowane w mediach społecznościowych, na kanałach należących do Klubu oraz współpracujących z Klubem trenerów i instruktorów. W przypadku chęci utrwalenia wizerunku na zdjęciu i późniejszej jego publikacji - pracownik Klubu każdorazowo przed zrobieniem zdjęcia zapyta Klubowicza o stosowną zgodę. Brak jej wyrażenia nie będzie skutkował jakimikolwiek negatywnymi konsekwencjami. Ewentualne zdjęcia mogą służyć Klubowi do działalności promocyjnej lub reklamowej.
9. Klub może być przymusowo zamknięty m.in. na czas konieczny do przeprowadzenia niezbędnych remontów lub zabiegów sanitarnych. W przypadkach, gdy zamknięcie Klubu jest planowane, Klubowicze zostaną o tym powiadomieni poprzez umieszczenie stosownej informacji w ogólnodostępnym miejscu.

§8 TRENINGI

1. Do prowadzenia treningów w Klubie uprawnieni są wyłącznie trenerzy współpracujący z Klubem
2. Treningi będą realizowane na podstawie podpisanej Umowy na treningi organizowane przez Klub na zasadach opisanych w Regulaminie Treningów dostępnym w recepcji Klubu.

§9 ZAJĘCIA GRUPOWE

1. Zajęcia grupowe w Klubie prowadzone są wyłącznie przez instruktorów współpracujących z Klubem.
2. Klubowicze uczestniczą w zajęciach dobrowolnie, na własną odpowiedzialność.
3. Klubowicz może korzystać z zajęć grupowych na podstawie aktualnie obowiązującego grafiku.
4. Na zajęcia grupowe obowiązują zapisy. Klubowicz może zapisać się na zajęcia od godziny 0:00 dnia poprzedniego poprzez Panel Klienta/Grafik na stronie internetowej Klubu lub korzystając z aplikacji mobilnej eFitness.
5. W przypadku dwukrotnej nieobecności na zajęciach i braku anulowania rezerwacji, Klub zastrzega sobie prawo do zablokowania możliwości zapisu na jakiekolwiek zajęcia na okres 7 dni, następujących po zajęciach, na których odnotowana została absencja. Z zajęć można się wypisać najpóźniej na 2 godziny przed zarezerwowanymi zajęciami.
6. Klubowicz może skorzystać z maksymalnie 2 godzin zajęć grupowych w ciągu jednego dnia.
7. Klubowicz ma obowiązek rejestracji swojego wejścia na zajęcia grupowe najpóźniej na 3 minuty przed rozpoczęciem zajęć. W przypadku spóźnienia się na zajęcia instruktor ma prawo wyprosić spóźnionego Klubowicza z zajęć. Takie uprawnienie przysługuje także instruktorowi w przypadku nieodpowiedniego lub sprzecznego z niniejszym Regulaminem zachowania Klubowicza podczas zajęć grupowych.
8. Liczba osób, które mogą uczestniczyć w zajęciach jest ograniczona. Liczba osób, które mogą uczestniczyć w zajęciach jest uzależniona od możliwości lokalowych oraz specyfiki zajęć. W przypadku spóźnienia się na zajęcia osoby z listy głównej, pierwszeństwo uczestniczenia w nich ma osoba wpisana na listę rezerwową.
9. Zajęcia grupowe mogą zostać odwołane jeśli liczba osób zapisanych na te zajęcia co najmniej na 2 godziny przed ich rozpoczęciem jest mniejsza niż 3 osoby. Zajęcia grupowe mogą także zostać odwołane z przyczyn losowych. W takiej sytuacji Klub poinformuje mailowo zapisanych Klubowiczów o odwołanych w danym dniu zajęciach.
10. Klub ma prawo do zmiany grafików bez informowania o tej zmianie Klubowiczów.
11. Instruktor ma prawo i obowiązek sprawdzić obecność przed rozpoczęciem zajęć. Gdy liczba osób jest większa od liczby zapisanych na zajęcia, a nikt z obecnych nie przyznaje się do braku zapisu oraz poprosić osoby, które nie są zapisane na zajęcia o ich opuszczenie.

§10 WEJŚCIA DO KLUBU CZŁONKÓW KLUBU

1. Wejście do Klubu odbywa się poprzez rejestrację wizyty za pośrednictwem kodu QR w Recepcji Klubu lub w bramce wejściowej. Kody QR generowane są w aplikacji eFitness.
2. Wejście do Klubu może odbywać się w sposób inny niż opisano powyżej po uzgodnieniach z Managerem Klubu.
3. Udostępnienie w jakikolwiek sposób wstępu do Klubu osobom trzecim, w tym poprzez przekazanie QR kodu lub dostępu do aplikacji eFitness jest niedozwolone i będzie skutkowało nałożeniem na Członka Klubu opłaty w wysokości zgodnej z aktualnym cennikiem.

§11 SZATNIA ORAZ RZECZY OSOBISTE

1. Klubowicz zobowiązany jest do przechowywania swoich rzeczy osobistych w szafkach znajdujących się w szatni oraz przestrzegania Zasady korzystania z szafek opisanych, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,

dostępnych w recepcji Klubu a także na stronie internetowej Klubu.

2. Zabrania się wnoszenia do Klubu przedmiotów niebezpiecznych, a także innych przedmiotów, których wniesienie na teren Klubu mogłoby powodować trudności w korzystaniu z Klubu innym Klubowiczom, albo też mogłoby doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia mienia, bądź stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa osób przebywających w Klubie, ich życia lub zdrowia.
3. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szafkach i na terenie Klubu w tym środki transportu pozostawione na parkingu. Jednocześnie z uwagi na brak możliwości zapewnienia ochrony, specyfikę działalności oraz rotację Klubowiczów, Klub nie przyjmuje na przechowanie pieniędzy, kosztowności, papierów wartościowych, dokumentów zawierających dane osobowe, cennych przedmiotów i przedmiotów mających wartość naukową i artystyczną
4. Klub udostępnia, ale nie gwarantuje, Klubowiczom miejsca postoju samochodów i rowerów przed budynkiem Klubu. Klub nie ponosi odpowiedzialności za pojazdy zaparkowane na miejscach przed Klubem, ani nie ponosi odpowiedzialności za zachowania i szkody wyrządzone przez inne osoby korzystających z parkingu.

§12 ODZIEŻ

1. Klubowicz w trakcie treningu powinien być ubrany w odzież treningową oraz czyste obuwie sportowe zakrywające palce i pięty. Trening w obuwiu używanym na zewnątrz, na boso lub w sandałach, klapkach albo skarpetkach, w ubraniu roboczym albo w jeansach jest zabroniony. Trening na boso lub w skarpetkach może odbywać się tylko na sali pilates.
2. Nie wolno trenować bez koszulki. Ubranie treningowe powinno zasłaniać klatkę piersiową.
3. W celu zachowania higieny i zaleceń konserwacyjnych sprzętu wymagane jest korzystanie z ręcznika.
4. Nie wolno przebywać w Klubie w odzieży z elementami powiązanymi z organizacjami o charakterze nacjonalistycznym, nazistowskim, obrażającym, wulgarnym, naruszającym moralność i obyczajność lub komunistycznym oraz organizacjami nawołującymi do agresji i przemocy.

§13 POSTĘPOWANIE ZE SPRZĘTEM

1. Sprzęt musi być wykorzystywany tylko do ćwiczeń, do których jest przeznaczony.
2. Sprzęt i akcesoria (hantle, sztangi, itp.) muszą być odkładane na swoje miejsce. Nie wolno rzucać ich z wysokości.
3. Każde urządzenie po jego użyciu powinno być odłożone na swoje miejsce.
4. Urządzenia/hantle/maszyny w trakcie przerwy między ćwiczeniami, udostępnia się innym Klubowiczom tak, aby mieli do nich swobodny dostęp.
5. Maszyny należy oczyścić/zdezynfekować po ich użyciu za pomocą płynu i ręczników papierowych dostępnych w Klubie.
6. Wszelkie usterki i uszkodzenia sprzętu powinny być niezwłocznie zgłoszone pracownikom Klubu.

§14 ZACHOWANIE

1. Funkcjonowanie Klubu oparte jest na wzajemnym szacunku, współdziałaniu, otwartości i pozytywnym nastawieniu.
2. Klubowicz zobowiązany jest do przestrzegania poleceń wydawanych przez pracowników Klubu.
3. Klubowicz zobowiązany jest do pozostawienia ładu i porządku po zakończonych ćwiczeniach, a w szczególności do odkładania pobranego sprzętu do ćwiczeń na wyznaczone miejsce.
4. Agresywne zachowanie, naruszenie zasad porządku w Klubie lub obiekcie, w którym znajduje się Klub, lub naruszanie niniejszego Regulaminu Klubu, upoważnia Klub do poproszenia o opuszczenie Klubu lub obiektu przez Klubowicza i wykluczenie go z Klubu, a tym samym stanowi rozwiązanie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§15 DOPING I INNE ŚRODKI

1. W pomieszczeniach Klubu i jego terenie, obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, zakaz spożywania alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych, narkotyków, środków dopingujących czy innych podobnych substancji, a także przychodzenia w stanie nietrzeźwości lub po spożyciu alkoholu, w stanie odurzenia lub pod wpływem narkotyków. Obowiązuje też bezwzględny zakaz sprzedaży w/w używek.
2. W razie stwierdzenia lub uzasadnionego podejrzenia spożywania lub sprzedaży przez Klubowicza jakichkolwiek środków, o których mowa w punkcie powyżej, zostanie powiadomiona Policja, a Klubowiczowi zostanie wypowiedziany karnet w trybie natychmiastowym

§16 MUZYKA / UŻYWANIE TELEFONÓW KOMÓRKOWYCH

1. Słuchanie innej muzyki, niż ta, która gra w Klubie, wymaga używania słuchawek. Zabronione jest samodzielne odtwarzanie muzyki np. przez głośniki od telefonu komórkowego.
2. Rozmowy telefoniczne powinny być ograniczone do niezbędnego minimum.
3. Klubowiczowi nie wolno robić zdjęć lub filmować w Klubie pozostałych Klubowiczów bez ich zgody oraz zgody Klubu. Osoba naruszająca ten zakaz będzie wyproszona z Klubu.
4. O muzyce grającej w Klubie decyduje wyłącznie instruktor lub obsługa Klubu.

§17 REKLAMACJE

1. Klubowicz może złożyć reklamacje dotyczące świadczenia usług oferowanych przez Klub w sposób sprzeczny z podpisaną Umową korespondencyjnie na adres siedziby Klubu ul. Marszałka Piłsudskiego 126A, 05-420 Józefów lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@velvetgym.pl
2. W treści reklamacji Klubowicz powinien wskazać swoje imię, nazwisko oraz przedstawić i uzasadnić na czym polega niezgodność w usługach świadczonych przez Klub.
3. Reklamacje składane przez Klubowicza będą rozpatrywane w ciągu 14 dni kalendarzowych.

§18 ZMIANY REGULAMINU

1. Klub zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu, w szczególności w przypadku zmiany warunków lub zakresu świadczonych usług.
2. Klub poinformuje Klubowicza o zmianie Regulaminu i jego prawach za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany przez Klubowicza adres.
3. Klub nie ponosi odpowiedzialności za brak informacji o zmianie Regulaminu, jeżeli Klubowicz podał błędny lub nieaktualny adres mailowy lub też adres mailowy Klubowicza stracił aktualność w chwili wysłania informacji o zmianie Regulaminu.

§19 DANE OSOBOWE I KONTAKT Z KLUBOWICZAMI

1. Warunkiem uzyskania członkostwa w Klubie lub użytkowania z Klubu jest podanie danych osobowych („Dane Osobowe") w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), niezbędnych do zawarcia Umowy.
2. Klub, celem zawarcia i wykonania umowy, wymaga podania takich danych jak m.in. imię, nazwisko, PESEL (dotyczy obywateli Polski), data urodzenia, numer telefonu, adres zamieszkania, adres e-mail, zdjęcie. W celu optymalizacji treningu podczas indywidualnych zajęć z trenerem (trening personalny) Klub może też zebrać od Klubowicza informacje o stanie zdrowia - tylko po wyrażeniu przez Klubowicza zgody na przetwarzanie danych o stanie zdrowia. Klubowicz ma obowiązek podawania danych zgodnych z rzeczywistością.
3. Komunikacja związana z otrzymywaniem informacji handlowych i marketingowych jest możliwa wyłącznie po uprzednim wyrażeniu na nią odpowiedniej zgody przez Klubowicza. Komunikacja pomiędzy Klubem, a Klubowiczami odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w drodze telefonicznej oraz SMS, z zastrzeżeniem, że jest to komunikacja związana z członkostwem w Klubie.
4. Szczegółowe informacje dotyczące m.in. rodzaju przetwarzanych danych osobowych i praw Klubowiczów z tym związanych, znajdują się w klauzuli informacyjnej dostępnej w recepcji Klubu oraz na stronie internetowej Klubu.

§20 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Wszystkie spory pomiędzy Klientem a Klubem będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Następujące załączniki stanowią integralną część Regulaminu Klubu: Załącznik nr 1 ZASADY KORZYSTANIA Z SZAFEK

ZASADY KORZYSTANIA Z SZAFEK
Załącznik nr 1 do Regulaminu Klubu

1. Korzystanie z szafek znajdujących się w pomieszczeniu szatni/przebieralni Klubu, nieobjętych monitoringiem, służących do przechowywania rzeczy osobistych o niewielkiej wartości, zamykanych na klucz (dalej jako „Szafka"), możliwe jest wyłącznie na czas pobytu Klubowicza w Klubie.
2. Szafki zabezpieczane są przy użyciu zamków na klucz.
3. Klubowicz może korzystać z klucza stanowiącą własność klubu, który może otrzymać w Recepcji Klubu po rejestracji swojej wizyty.
4. Klubowicz może jednocześnie korzystać wyłącznie z jednej Szafki, Klubowicz wybiera dostępną Szafkę według swego uznania.
5. W Szafkach należy bezwzględnie przechowywać wszelkie przedmioty osobiste zgodnie z poniższymi zasadami.
6. W Szafkach można przechowywać wyłącznie przedmioty służące i niezbędne do korzystania z Klubu, tj.: odzież zmienną, kosmetyki przeciętnej wartości, ręcznik, obuwie przeciętnej wartości itp. Klub oświadcza, że Szafki na terenie szatni/przebieralni nie są przeznaczone i nie posiadają zabezpieczeń gwarantujących zabezpieczenie przedmiotów wartościowych.
7. Przed wyjściem z szatni/przebieralni należy sprawdzić, czy Szafka została prawidłowo zamknięta za pomocą klucza. Klubowicz zobowiązany jest do zachowania należytej staranności w zakresie zamykania Szafki po umieszczeniu tam swoich rzeczy, Klub nie będzie odpowiadał za ich utratę lub uszkodzenie. W przypadku nieprawidłowego działania Szafki Klubowicz ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym personel Klubu.
8. Po zakończeniu korzystania z usług Klubu Szafkę należy opróżnić i pozostawić otwartą, a klucz należy zwrócić do Recepcji Klubu.
9. Pozostawienie zamkniętej szafki na dłużej niż 24 godziny skutkować będzie otwarciem szafki przez personel Klubu. Rzeczy pozostawione w szafce przechowane będą w klubie przez okres 48 godzin. Po tym czasie zostaną zostać zutylizowane. Klub nie ma obowiązku poinformować o tym fakcie Klubowicza.
10. Zgubienie klucza do szafki lub niezwrócenie go do Recepcji Klubu w ciągu 48 godzin będzie skutkowało naliczeniem opłaty zgodnie z cennikiem.